

Bestyrelsesmøde, torsdag, den 18. april 2024 i fælleshuset, Bakkegaardsparken.

Mødet startede kl. 17.00.

Deltagere var fra bestyrelsen:	Angelia Grau, formand	(AG)
	Jette Bech Petersen, næstformand	(JBP)
	Harly Hansen	(HH)
	Arvid Buhrkal	(AB)
	Kjesten Hostrup	(KH)
Fra administrationen deltog:	Jan Mortensen	(JMO) (ref.)
	Jakob Chr. Hansen (deltog ikke)	(JCH)

Bestyrelsesformand Angelia Grau bød velkommen til bestyrelsesmødet. Herefter man gik over til behandling af dagsorden:

1. Underskrivelse af referat fra møde den 6. marts 2024.

Referat godkendt og underskrevet.

2. Orientering fra formand og bestyrelse.

1. Maling af fælleshuset, Østerbyparken.

Arbejdet udføres i 2024 - JCH aftaler det videre med afdelingsformand og HH.

2. Bakkegaardsparken 126

Det er besluttet at boligen skal bruges til udlejning til beboere i RAB.

Der skal indkøbes det nødvendige inventar to enkeltsejge et bord og to stole samt dyner og Puder. Der skal rengøres i boligen inden udlejning. Pris for overnatning kr. 200 pr. nat.

Markedsføring på hjemmesiden og intern information.

3. Sprøjtemidler

De indkøbte sprøjtemidler er godkendt til vores brug og kan fortsat anvendes. Dette ændrer ikke ved beslutning om at beboere, der har modtaget skrivelse om egen vedligehold af areal mod stier fortsat er gældende.

4. Skiltning af områder og P-båse.

Ny op stregning af p-båse igangsættes snarest både i Jels og andre områder med p-båse.

Der skal opsættes skilte med husnummer henvisning i afdelinger hvor det er relevant.

Markering ved skilte i områder. Det skal synliggøres, at RAB er udlejer. Priser indhentes.

5. El-lade standere kan blive aktuelt for RAB. Der skal ikke kun arbejdes med en leverandør.

3. Orientering fra administrationen:

1. Vinduer og døre Stennevang og Søndervang følger tidsplanen.

Det skal dog bemærkes at der mangler endelig afslutning på de første boliger. Dette medtages til møde med entreprenør,

2. Kredsvalgsmøde afholdes den 23. april 2024 i Kolding.

Tilmeldt er KH, HH og JBP.

3. ABA anlæg i ældreboliger med visitation fra kommunen.

JCH har deltaget i møde med Vejen kommune. Det er et lovkrav at der etableres Automatisk Brand melde Anlæg i boliger som kommunen visiterer til.

Vi skal undersøge muligheder og priser.

4. Referat fra Styringsdialog mødet.

Referat fra styringsdialog møde med kommunen den 19. februar 2024 blev gennemgået og taget til efterretning.

4. Sager til beslutning:

1. Generalforsamling.

Varsling er udsendt.

JMO indstilles til dirigent.

Aftaler er med centeret er klar.

2. Godkendelse af årsregnskaber for 2023.

Udkast til årsregnskaber var udsendt og blev fremlagt.

Endelig godkendelse sker den 13. maj efter afslutning af revision.

3. Godkendelse af revisionsprotokol for 2023.

Revisionsprotokol forelå ikke. Udsat til den 13. maj 2024.

2. Fælleshus renovering og udlejning.

Der er aftalt møde med JCH den 3. maj 2024, hvor omfang aftales.

3. Dørspioner.

Der indkøbes dørspioner til afdeling 21 etageboliger. Udgiften afholdes af afdelingen.

4. Jels Varmeværk status på projektet.

Projektet blev forelagt og godkendt. Underskrevet aftale sendes til Jels Varme A.m.b.a.

5. Markedsføring oplæg fra JFM og Biografen.

JFM kører alene med annoncer i ugeaviser i Haderslev og Vejen kommune.

Der indkaldes til møde med Biografen for at indgå endelig aftale.

Radio Globus kontaktes for at få pris på radiospots.

5. Eventuelt.

Der blev udtalt ros til firmaet der monterer ventilationsanlæg i boligforeningen.

Fint arbejde og god service.

Angelia Grau

Arvid Buhrkal

Harly Hansen

Jette Bech Petersen

Kjesten Hostrup